

Procedura per l'affidamento della progettazione e dell'esecuzione di un  
Programma di Accelerazione rivolto alle startup innovative

# **CAPITOLATO TECNICO**

---

## Sommario

<b>1. Premessa</b>	<b>3</b>
<b>2. Contesto di riferimento</b>	<b>4</b>
<b>3. Obiettivi generali</b>	<b>4</b>
<b>4. Oggetto della prestazione</b>	<b>5</b>
<b>5. Specifiche tecniche e modalità di prestazione del servizio</b>	<b>6</b>
<b>6. Contenuti della relazione tecnica metodologica</b>	<b>9</b>
<b>7. Organizzazione delle attività e pianificazione preliminare</b>	<b>12</b>
<b>8. Cronoprogramma delle attività</b>	<b>12</b>

---

## 1. Premessa

Il presente Capitolato Tecnico (di seguito Capitolato) contiene i requisiti e le modalità di erogazione di servizi riguardanti la realizzazione di attività di accelerazione rivolte alle startup innovative operanti in Regione Calabria, in connessione con il Piano di Azione del Progetto Strategico Regionale “CalabrialInnova – Azioni integrate a supporto del sistema regionale dell’innovazione”, approvato con DGR n.165 del 26.04.2019, finalizzato all’implementazione delle politiche regionali a favore della ricerca e dell’innovazione e a garantire ai diversi soggetti coinvolti (imprese, università, enti di ricerca, ecc.) l’erogazione di servizi di qualità.

Inoltre si pone in connessione con il Progetto Strategico Regionale “CalabrialInnova – Azioni integrate a supporto del sistema regionale dell’innovazione”, approvato con DGR 249 del 12.07.2016 e Allegato n. 469 del 24.11.2016, che ha l’obiettivo di dare attuazione alle azioni del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 relativamente all’Asse I “Promozione della Ricerca e dell’Innovazione” in continuità con le azioni già intraprese nel PISR CalabrialInnova, progetto finanziato e realizzato nell’ambito della programmazione 2007-2013. Nello specifico, si intende dare attuazione all’azione del POR Azione “1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start-up innovative ad alta intensità di applicazione di conoscenza e alle iniziative di spinoff della ricerca”.

Ai fini dell’applicazione della normativa di riferimento, la tipologia dell'appalto si identifica come fornitura di servizi, riguardando in via principale:

- la prestazione di servizi formativi e di attività di accelerazione di nuove imprese innovative.

I servizi saranno affidati ai sensi del Regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria della Società Fincalabra S.p.A., approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 10/07/2017.

---

## 2. Contesto di riferimento

Il Progetto Strategico Regionale “Calabriallnova – Azioni integrate a supporto del sistema regionale dell’innovazione”, approvato con DGR 249 del 12.07.2016 e Allegato n. 469 del 24.11.2016 ha l’obiettivo di dare attuazione alle azioni del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 relativamente all’Asse I “Promozione della Ricerca e dell’Innovazione” in continuità con le azioni già intraprese nel PISR Calabriallnova, progetto finanziato e realizzato nell’ambito della programmazione 2007-2013. Il supporto alle startup innovative del territorio regionale viene attuato in continuità rispetto alle azioni del POR Calabria FESR FSE 2014-2020 rivolte al sostegno e alla creazione di microimprese innovative e relative alle azioni 1.4.1. a-b-c-d, rispettivamente “Start Cup”, “Talent Lab”, “Creazione di microimprese innovative” e “Servizi di incubazione a supporto delle startup innovative e spin off. Il TalentLab è il modello di pre-incubazione ideato per quanti, studenti, neolaureati, dottori di ricerca o ricercatori abbiano un’idea innovativa e desiderino confrontarsi con la creazione di uno spin-off o di una startup.

In continuità con le suddette azioni, Fincalabra promuove un Programma di Accelerazione, “Startup Calabria”, che ha quale obiettivo quello di proseguire nell’individuazione, nella formazione, nello sviluppo anche attraverso l’accelerazione e il lancio sul mercato delle migliori idee imprenditoriali già attive o che possono insediarsi in Regione Calabria, con un focus particolare a progetti dal forte impatto sul mercato e che possano garantire ricadute positive sullo sviluppo del territorio.

La Regione lancia un Avviso Pubblico startup e PMI innovative a velocizzare l’ingresso nel mercato. In particolare, mira a definire, validare e sviluppare il modello di business, aumentare il fatturato, accedere al mercato dei capitali, intercettare partner strategici e commerciali.

## 3. Obiettivi generali

“Startup Calabria” è un programma di accelerazione promosso dalla Regione Calabria e realizzato da Fincalabra spa.

Il percorso di accelerazione “Startup Calabria” ha come obiettivo l’individuazione, la formazione, accelerazione e il lancio sul mercato delle migliori idee imprenditoriali attive in Regione Calabria, con un focus particolare a progetti dal forte impatto sul mercato e che possano garantire ricadute positive sullo sviluppo del territorio. Lo stadio di sviluppo del prodotto deve essere non inferiore ad un TRL 7 ovvero la società che si candida deve possedere una oggettiva “dimostrazione del prototipo in ambiente operativo” avendo

---

superato, ed essendo in grado di dimostrarlo, i rischi ingegneristici e di produzione/industriali dell'iniziativa che sta sviluppando e per la quale intende entrare nel percorso.

Il programma si svolgerà in modalità mista residenziale/virtuale, sarà coordinato da Fincalabra Spa in partnership con un incubatore e/o partner di comprovata esperienza a livello internazionale e con competenze qualificate e consolidate in materia di accompagnamento imprenditoriale e accelerazione d'impresa.

“Startup Calabria” aiuta startup e PMI innovative a velocizzare l'ingresso nel mercato. In particolare, mira a definire, validare e sviluppare il modello di business, aumentare il fatturato, accedere al mercato dei capitali, intercettare partner strategici e commerciali.

Il programma avrà una durata di 24 settimane e avrà la finalità di:

- Consentire l'accesso agli spazi di coworking individuati e disponibili sul territorio;
- Favorire processi di interconnessione con attività di business matching e open innovation;
- Supportare l'individuazione di fonti di finanziamento pubblico e privato;
- Favorire il Networking nazionale e internazionale;
- Supportare le attività di go to market;
- Supportare le scelte di internazionalizzazione;
- Individuare nuovi canali di sbocco dei prodotti/servizi;
- Facilitare l'accesso ai fondi diretti e indiretti attraverso lo Sportello APRE.

## 4. Oggetto della prestazione

L'appalto ha per oggetto l'affidamento e l'esecuzione di un programma di accelerazione organizzato in 5 fasi:

Fase 1: predisposizione di un documento di assesment aziendale per identificare i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascuna società ammessa al percorso;

Fase 2: erogazione di una sessione di formazione intensiva per l'accelerazione delle startup, della durata massima di 3 giornate, composto da 20 ore formative;

---

Fase 3: creazione e gestione di un calendario di mentoring e coaching per lo sviluppo del prodotto/servizio, modello di business, tecnologia, comunicazione, marketing, raccolta fondi, della durata di 75 giornate e composto da 60 ore di mentoring e coaching;

Fase 4: creazione e gestione di un evento conclusivo (Investor Day, denominazione provvisoria), durante il quale le imprese, attraverso una sessione di pitch, presentano il proprio progetto e i propri obiettivi ad investitori nazionali e internazionali;

Fase 5: creazione e gestione di altre iniziative di business matching e open innovation.

I servizi e le attività saranno erogati in favore dei partecipanti alla call dell'Avviso Pubblico sopraindicato relativo al Programma di Accelerazione, il cui soggetto gestore è Fincalabra SpA, selezionati a seguito di presentazione di proposte di idee imprenditoriali innovative, del loro attuale grado di sviluppo e della verifica della coerenza di questo con le finalità dell'avviso

A seguito della selezione delle proposte di cui sopra, saranno ammessi al programma di accelerazione dell'Avviso Pubblico 10 startup innovative costituite e/o operative in Regione Calabria che presentano i seguenti requisiti:

- possedere lo status di startup innovativa o PMI innovativa;
- essere già in possesso, almeno, di un TRL 7;
- rientrare nelle Aree e Traiettorie Tecnologiche della S3 Calabria;
- avere una forte potenzialità di sviluppo.

La fornitura dei servizi e delle attività richiesti dovrà garantire gli obiettivi generali di cui al presente Capitolato. Nell'ambito dei servizi da rendere, si richiede all'aggiudicatario di presentare, attraverso una relazione tecnica metodologica, una proposta in cui venga sviluppato un programma di attività articolato nelle 5 Fasi. Le specifiche del servizio e le relative modalità di gestione richieste sono illustrate, per singola Fase, al punto che segue.

## **5. Specifiche tecniche e modalità di prestazione del servizio**

Il programma delle attività da rivolgere alle startup e PMI innovative della Regione Calabria dovrà tener conto degli obiettivi generali dell'Azione e delle caratteristiche delle imprese innovative che verranno selezionate nonché delle principali necessità di raggiungere il mercato in tempi brevi e valorizzare le idee/progetti innovativi delle stesse.

---

Il programma dovrà basato su format metodologici innovativi, con indicazioni di dettaglio articolate per Fasi, alle cui attività, se non diversamente previsto, dovrà provvedere l'aggiudicatario.

## **Fase 1: predisposizione di un documento di assesment**

L'aggiudicatario si impegna a realizzare un documento di assesment aziendale per identificare i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascuna società ammessa al percorso.

L'aggiudicatario dovrà, quindi, predisporre 10 documenti, 1 per ognuna delle iniziative ammesse al percorso di accelerazione, tale assesment dovrà basarsi sui documenti forniti in sede di richiesta di ammissione al percorso, su dati aziendali richiesti e/o disponibili e su colloqui one to one (effettuabili anche in modalità telematica) da tenersi, dopo l'ammissione, con ciascuno dei beneficiari in un arco temporale che tenga conto delle esigenze complessive del percorso di accelerazione. Si precisa che la fase successiva potrà iniziare solo al termine della fase 1. Il personale impegnato nelle attività di assesment dovrà avere adeguata esperienza, almeno quinquennale, desumibile dai CV che dovranno essere allegati in sede di formulazione dell'offerta.

## **Fase 2: erogazione di una sessione di formazione intensiva**

L'aggiudicatario dovrà organizzare presso le sedi di Fincalabra S.p.A. in Settingiano (CZ) e di Montalto Uffugo (CS), o in altra sede individuata dallo stesso soggetto gestore Fincalabra S.p.A. all'interno del territorio regionale calabrese, un percorso seminariale di approfondimento rivolto a startup e PMI innovative su argomenti afferenti l'accelerazione delle imprese per una durata massima di 20 ore, da erogarsi preventivamente alla fase 3 di mentoring e coaching e comunque nell'arco delle 24 settimane su indicate per il percorso e posti come elemento massimo di durata dell'intervento all'interno del bando.

Il personale impegnato nelle attività di docenza dovrà avere forte esperienza, almeno quinquennale nel profilo/materie oggetto della docenza, dovrà essere in grado di accendere interesse e offrire una testimonianza di valore, in aderenza a quanto previsto dai Regolamenti Nazionali e Comunitari vigenti e applicabili.

Il programma formativo dovrà essere articolato in tre distinte parti, relative a n. 3 giornate di formazione, da erogare rispetto ai seguenti contenuti già declinati tra gli obiettivi del programma di Accelerazione:

- le attività di go to market;
  - business model
  - fundraising
-

La proposta formativa del programma che viene presentata dovrà contenere una approfondita descrizione dei contenuti dei singoli moduli, in cui sarà articolata ciascuna giornata e dei metodi didattici che si intendono adottare e dovrà essere strutturata comprendendo una parte teorica, una parte pratica di esercitazioni in aula e di discussione di case study.

### **Fase 3: Creazione e gestione di un calendario/programma di mentoring e coaching**

Il concorrente dovrà organizzare presso le sedi di Fincalabra S.p.A. in Settingiano (CZ) e di Montalto Uffugo (CS), o in altra sede individuata dallo stesso soggetto gestore Fincalabra S.p.A. all'interno del territorio regionale calabrese), delle giornate di mentoring e coaching personalizzate per ciascun beneficiario per affiancare i partecipanti nella definizione di un piano di accelerazione che sarà oggetto di valutazione nella successiva fase. Dovranno essere previste 60 ore totali di accompagnamento, da organizzarsi nell'arco di 75 giorni comunque da erogarsi successivamente alla fase 2 di cui sopra e nell'arco delle 24 settimane di calendario previsti dall'azione.

Il concorrente dovrà presentare una proposta in cui sia garantito l'affiancamento individuale delle società ammesse al programma, mediante erogazione di un supporto specialistico, che tenga conto delle specificità settoriali, per accompagnare i partecipanti nella strutturazione dei diversi elementi del loro piano di accelerazione:

- la definizione e la validazione del business model secondo le più recenti tecniche relative alla Agile Development e Design Thinking;
- sviluppo e gestione dell'azienda, con riferimento ad aspetti organizzativi, manageriali, risorse umane e sviluppo prodotto/servizio;
- gestione mirata delle attività di go-to-market
- gestione delle attività di vendita e commerciali
- politiche di internazionalizzazione
- matching secondo una prospettiva di open innovation, networking, accesso a fondi

L'intera attività di accompagnamento specialistico si svolgerà nell'arco di 24 settimane di calendario, a decorrere dalla data di avvio delle attività di cui al presente avviso.

### **Fase 4: Creazione e gestione di un evento conclusivo**

---



L'aggiudicatario, a conclusione delle fasi 1,2 e 3 dovrà organizzare, un proprio documento di valutazione preliminare ed una sessione conclusiva relativa al Programma di Accelerazione, consistente in una giornata di presentazione agli investitori (Investor Day denominazione provvisoria) al fine di presentare le startup e PMI innovative partecipanti al programma ad una platea di imprenditori e potenziali investitori. L'evento ha lo scopo di dare visibilità ai progetti ed opportunità ai partecipanti di avere un feed-back sul loro lavoro e/o trovare opportunità di finanziamento/collaborazione per la fase di accelerazione dell'impresa. La sessione conclusiva per l'Avviso Pubblico dovrà tenersi presso le sedi di Fincalabra S.p.A. in Settingiano (CZ) e di Montalto Uffugo (CS), o in altra sede individuata dallo stesso soggetto gestore Fincalabra S.p.A. all'interno del territorio regionale calabrese). Potranno essere valutate proposte alternative per lo svolgimento di questa Fase qualora le stesse rappresentino un'opportunità di valorizzazione delle imprese partecipanti.

## **Fase 5: Creazione e gestione di altre iniziative di business matching e open innovation.**

L'aggiudicatario dovrà garantire incontri di business matching e/o open innovation con ciascuna delle società ammesse al percorso. Di tali riunioni dovrà darne atto in documento conclusivo riportante una sintesi dell'incontro e l'evidenza delle opportunità potenziali per la società che vi ha partecipato (tali incontri potranno anche essere organizzati e gestiti in una modalità telematica)

## **6. Contenuti della relazione tecnica metodologica**

La relazione tecnica metodologica dovrà analiticamente descrivere la proposta del concorrente, rappresentando ed esplicitando tutte le attività descritte sotto le fasi 1,2,3,4 e 5.

La relazione, in via indicativa e non esaustiva, dovrà anche contenere quanto segue:

### **Fase 1: Predisposizione di un documento di assesment aziendale**

- a) nota metodologica sulle attività di assesment che saranno condotte su ciascun beneficiario;
- b) indice minimo del report conclusivo per ciascun beneficiario ammesso al percorso;
- c) le caratteristiche dei consulenti/esperti che si intendono impegnare con indicazione della esperienza specifica del personale in materia di creazione e di accelerazione di imprese, documentata attraverso l'allegazione dei relativi curricula.

### **Fase 2: Erogazione di una sessione di formazione intensiva**

- a) una descrizione degli obiettivi generali ed obiettivi formativi del percorso proposto;
-

- b) una descrizione dei risultati attesi con riferimento al livello di apprendimento atteso, allo stile relazionale, alle ricadute sul territorio in relazione ai contenuti trattati e alle metodologie formative utilizzate;
- c) una descrizione dei contenuti di dettaglio dei singoli moduli formativi offerti, avendo a riferimento i contenuti indicativi e non esaustivi riportati in precedenza, indicando inoltre per ogni modulo formativo il titolo, la durata e gli obiettivi;
- d) una approfondita descrizione per ogni modulo formativo dei metodi didattici che si intendono adottare e dei materiali didattici che si utilizzeranno;
- e) le caratteristiche dei docenti che si intendono impegnare con indicazione della esperienza specifica del personale in materia di creazione di accelerazione di imprese, documentata attraverso l'allegazione dei relativi curricula;
- f) le modalità organizzative degli incontri formativi e le diverse figure professionali coinvolte con esplicitazione dei relativi ruoli all'interno dei momenti formativi;
- g) le modalità di valutazione e indicatori di monitoraggio relativi all'apprendimento e al gradimento.

### **Fase 3: Creazione e gestione di un calendario/programma di mentoring e coaching**

- a) una descrizione degli obiettivi generali ed obiettivi specifici del percorso di mentoring e coaching proposto;
  - b) una descrizione dei risultati attesi in termini quantitativi e qualitativi;
  - c) una descrizione dei contenuti del supporto specialistico che si andrà ad offrire e la loro articolazione;
  - d) una approfondita descrizione delle modalità di accompagnamento, degli strumenti e delle metodologie che saranno adottati;
  - e) le caratteristiche del personale che si intende impegnare nelle attività consulenziali e di assistenza specialistica, con indicazione della esperienza specifica del personale in materia di accelerazione di imprese innovative, documentata attraverso l'allegazione dei relativi curricula;
  - f) le modalità organizzative degli incontri di accompagnamento e le diverse figure professionali coinvolte con esplicitazione dei relativi ruoli all'interno delle giornate di supporto specialistico;
  - g) le modalità di valutazione e indicatori di monitoraggio relativi ai piani di accelerazione aziendali supportati.
-

## **Fasi 4 e 5: Valorizzazione delle iniziative ammesse al percorso**

- a) programma dell'evento di presentazione delle startup e PMI innovative della relativa proposta di intrattenimento e animazione;
- b) descrizione delle modalità di presentazione delle idee imprenditoriali nell'ambito dell'evento finale ;
- c) descrizione delle modalità con cui verranno supportati i partecipanti per predisporre efficaci presentazioni finali al panel di finanziatori/investitori presenti;
- d) elencazione dei potenziali investitori e delle strutture di supporto all'accelerazione che si ritiene di poter coinvolgere negli eventi;
- e) descrizione delle modalità e dei criteri per l'individuazione dei possibili investitori interessati a finanziare e supportare le idee imprenditoriali presentate all'evento finale;
- f) elenco dei professionisti che saranno impiegati, con evidenziato il profilo professionale di ognuno e la natura delle prestazioni ed attività svolte;
- g) modalità di promozione e diffusione degli eventi e dei piani d'impresa presentati.
- h) Impegno e numero di incontri minimo di business matching e/o open innovation per ciascun beneficiario ammesso al percorso

Inoltre, la relazione tecnica metodologica dovrà contenere:

- 1) indicazione della persona fisica referente delle attività e servizi proposti per ciascuna fase del percorso;
  - 2) cronoprogramma per la realizzazione delle attività;
  - 3) composizione dei gruppi di lavoro per l'attuazione delle Fasi 1,2,3,4 e 5. Per ogni gruppo di lavoro devono essere indicate le caratteristiche professionali dei componenti e del referente, allegando i relativi curricula vitae;
  - 4) indicazione delle modalità di rilevazione delle presenze di ciascun destinatario delle attività formative e di accompagnamento per ciascuna fase;
  - 5) dichiarazione di impegno ad adottare, successivamente all'eventuale aggiudicazione dell'appalto ed in condivisione con l'appaltante, modalità e procedure per la gestione amministrativa e finanziaria nonché per la rendicontazione e il monitoraggio delle operazioni, coerenti con le disposizioni di cui al FSE 2014/2020 e al POR Calabria FSE 2014/2020;
-

6) descrizione delle attività e dei servizi simili, nel campo della formazione imprenditoriale e nell'assistenza alla accelerazione e sviluppo di imprese innovative, resi nell'ultimo triennio.

## 7. Organizzazione delle attività e pianificazione preliminare

Le prestazioni relative al presente appalto dovranno essere ultimate entro e non oltre 160 giorni a far data dal verbale di avvio delle attività, che sarà redatto in contraddittorio tra le parti e sottoscritto dalla Stazione Appaltante e dall'aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto di appalto.

Il servizio dovrà essere svolto presso:

- le sedi di Fincalabra S.p.A. in Settingiano (CZ) e di Montalto Uffugo (CS), o in altra sede individuata dallo stesso soggetto gestore Fincalabra S.p.A. all'interno del territorio regionale calabrese;
- sull'intero territorio calabrese, in tutte le location in cui potrà svolgersi ogni singola fase;

Tutte le location saranno individuate dal soggetto gestore Fincalabra S.p.A. e comunicate preventivamente all'aggiudicatario.

## 8. Cronoprogramma delle attività

Il cronoprogramma di massima delle attività, stimato tenendo conto del tempo disponibile e delle attività da sviluppare, è di seguito riportato.

CRONOPROGRAMMA PERCORSO	
ATTIVITA'	DURATA
Progettazione esecutiva (micro-progettazione contenuti e definizione analitica del calendario)	sviluppo entro 15 giorni (dalla data di avvio delle attività)
Fase 1: predisposizione di un documento di assesment aziendale per identificare i punti di forza e le aree di miglioramento di ciascuna società ammessa al percorso	sviluppo entro 30 giorni (dalla data di completamento della progettazione esecutiva)

---

Fase 2: erogazione di una sessione di formazione intensiva	sviluppo e realizzazione entro 15 giorni dal termine della fase 1
Fase 3 Attività di Attività Mentoring e Coaching per la definizione di un Piano di Accelerazione	Sviluppo e realizzazione entro 90 giorni dal termine della fase 2
Fase 4 Organizzazione e svolgimento eventi	Sviluppo e realizzazione entro 10 giorni dal termine della fase 3.
Fase 5 Organizzazione e svolgimento eventi	Sviluppo e realizzazione contestualmente alla fase 3.

Ogni concorrente dovrà, pena esclusione dalla gara, predisporre un diagramma di GANTT che illustri la pianificazione preliminare per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Il diagramma di GANTT presentato potrà subire variazioni su insindacabile richiesta della Stazione Appaltante, fermo restando il tempo massimo per la prestazione dei servizi appaltati che non potrà andare oltre 160 giorni dalla data del verbale di avvio delle attività.

---