



AVVISO

per la costituzione di un elenco (long list) per l'affidamento di incarichi professionali relativi ad attività specialistiche

Art. 1

Premessa

Fincalabra intende costituire una long list di figure professionali da cui attingere per il conferimento di incarichi professionali nell'ambito delle attività svolte in qualità di Organismo Intermedio della Regione Calabria di cui alla DGR n. 495 del 2024 e in ambito a ulteriori commesse aziendali.

Da tale long list Fincalabra attingerà sulla base dei fabbisogni interni che di volta in volta si manifesteranno, in mancanza di apposito personale interno da dedicare.

In relazione a quanto sopra, viene indetto il presente Avviso Pubblico finalizzato alla creazione di una long list permanente attraverso la Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA al fine di garantire lo svolgimento delle attività di cui sopra.

Art. 2

Finalità dell'avviso

Il presente avviso è stato predisposto per la costituzione di un elenco di esperti (long list) per l'eventuale e successivo conferimento, secondo necessità progettuali, di incarichi di consulenza a figure professionali dotate di comprovate competenze tecniche, amministrative, giuridiche ed economiche, da impiegare su specifiche attività di assistenza tecnica, accompagnamento e *capacity building* in favore dei soggetti beneficiari e/o destinatari e/o attuatori dei progetti/commesse/attività delegate e/o in affidamento.

Le risorse professionali saranno coinvolte secondo una modalità "a chiamata" per fornire *expertise* specifiche e competenze *ad hoc* nell'ambito delle attività e dei servizi specialistici erogati da Fincalabra.

La costituzione della long list di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, l'inserimento all'interno della stessa, aperta per la durata di 24 mesi, non comporta alcun diritto o aspettativa da parte del candidato ad ottenere incarichi professionali.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno valido per lo svolgimento di attività lavorativa;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di carichi penali pendenti;
- Non essere mai stato licenziato/a, dispensato/a o interdetto/a dal servizio presso pubbliche amministrazioni, non aver riportato condanne penali o non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività di Fincalabra;
- Per i profili senior, middle e senior specialist: Laurea magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o specialistica e/o vecchio ordinamento (oppure titolo di studio di

livello equivalente, conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia) in discipline coerenti con il profilo per cui si presenta candidatura.

- Per i profili junior: minimo laurea triennale (oppure titolo di studio di livello equivalente, conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia) in discipline coerenti con il profilo per cui si presenta candidatura;
- Per il profilo professionale "revisori", iscrizione all'Albo dei revisori legali tenuto dal MEF
- Esperienza professionale complessiva specifica di almeno:
 - 3 anni per i profili junior;
 - 5 anni per i profili middle;
 - 7 anni per i profili senior;
 - 10 anni per i profili senior specialist
- Immediata disponibilità alla stipulazione del contratto e allo svolgimento della relativa prestazione.

Art. 4

Profili professionali e requisiti specifici richiesti

Profilo Professionale	Requisiti specifici richiesti
PROFILO A Esperti in ambito economico in programmazione e gestione di fondi europei e nazionali	Esperienza professionale in: • programmazione e/o gestione e/o controllo di interventi cofinanziati dai Fondi UE e nazionali; • attuazione di progetti di <i>capacity building</i> nelle pubbliche amministrazioni coinvolte nella programmazione e attuazione degli interventi cofinanziati dalla politica di coesione europea. • attuazione di programmi e progetti a valere su Fondi UE, nazionali e/o regionali. • supporto nell'attuazione di interventi finanziati dai fondi SIE e nazionali; • supporto nella gestione finanziaria e contabile dei contributi europei, conformemente alle norme nazionali ed europee; • supporto tecnico-specialistico sulla gestione di progetti nazionali ed europei; • consulenza specialistica in materia di controllo di gestione valutazione e gestione dei rischi • consulenza specialistica in materia di valutazione di piani di impresa e progetti complessi
PROFILO B Esperto in ambito giuridico - amministrativo	Esperienza professionale in: • progettazione e analisi, sotto l'aspetto giuridico, di processi organizzativi complessi di amministrazioni pubbliche; • consulenza giuridica alle pubbliche amministrazioni a supporto di progetti di rafforzamento delle capacità amministrativa; • consulenza giuridica su quadri normativi, programmi e progetti a valere su programmi nazionali e/o regionali.

PROFILO C Esperto in materia di aiuti di stato ed appalti pubblici	Esperienza professionale in: • diritto dell'Unione Europea, normativa in materia di aiuti di stato in relazione all'attuazione di interventi co-finanziati dai fondi strutturali europei; • supporto alle pubbliche amministrazioni con riferimento alla disciplina degli aiuti di stato nell'ambito della politica di coesione; • supporto alle pubbliche amministrazioni con riferimento alla disciplina degli appalti pubblici
PROFILO D Esperto in monitoraggio, controlli e rendicontazione di progetti	• Esperienza professionale nell'ambito dell'attività di rendicontazione di progetti finanziati con Fondi Comunitari e Nazionali; • Conoscenza del funzionamento ed esperienza nei sistemi informativi per il monitoraggio, il controllo e la certificazione di interventi a valere su programmi europei/nazionali/regionali
PROFILO E Esperto in pianificazione e interventi di efficienza energetica e sostenibilità ambientale	Esperienza professionale in: • attività di analisi e studi con riferimento ai temi della efficienza energetica di asset pubblici e di sostenibilità ambientale dei territori; • processi di qualificazione energetica dei territori, con una prospettiva di integrazione delle componenti ambientali, insediative, tecnologiche, impiantistiche ed energetiche. • programmi e progetti in materia ambientale ed energetica a valere su programmi operativi nazionali e/o regionali • attività di analisi e studi con riferimento a temi dell'efficienza energetica di imprese e di sostenibilità ambientale delle attività economiche; • attività in ricognizione, analisi dei fabbisogni e studi energetici ed ambientali delle aree industriali e supporto tecnico operativo, anche in relazione alla pianificazione energetica regionale; • metodologie di valutazione dei consumi energetici e in realizzazione di progetti per aumentare l'efficienza energetica e per l'ottimizzazione dei consumi energetici • gestione e monitoraggio dell'implementazione di progetti di efficientamento energetico e utilizzo di fonti rinnovabili, esami di progetti per determinare fattibilità e fabbisogni energetici; • pianificazione territoriale e delle attività economiche soggette a regolamentazione.
PROFILO F Esperto in comunicazione	• Esperienza professionale di coordinamento di team impegnanti in progetti di Comunicazione istituzionale e di progetti di web design con particolare riguardo agli aspetti di usabilità ed accessibilità dei siti della PA (Normativa nazionale, Linee guida AGID sulla accessibilità dei siti web della PA, strumenti di verifica della conformità) • Esperienza in qualità di Comunicatore pubblico • Esperienza in qualità di mediazione e negoziazione con competenza nell'ascolto attivo, negoziazione e mediazione e tra diverse parti interessate

PROFILO G Grafico / Web Designer	Esperienza professionale specifica in: • pianificazione, stesura e progettazione creativa di testi e materiale visivo; • creazione, progettazione e realizzazione di prodotti informatici e multimediali; • creazioni grafiche e di web design con tecniche e strumenti di AI; • gestione dei social media (pianificazione, pubblicazione, copy base, interazione e analisi della performance)
PROFILO H Content manager/Copy writer	Esperienza professionale in: • sviluppo e implementazione di strategie di comunicazione per promozione degli obiettivi del programma; • gestione e creazione di contenuti per la pubblicazione sui diversi canali (web, social media); • marketing digitale con i relativi strumenti e tecniche inclusa la gestione di campagne pubblicitarie online; • SEO e SEM: gestione delle strategie di ottimizzazione per i motori di ricerca.
PROFILO J Fotografo/Video Maker	• Esperienza professionale in fotografia e post-produzione, realizzazione di contenuti fotografici, creazione di contenuti video anche attraverso software applicativi, tecniche 3D e AI
PROFILO K Esperto in nuove tecnologie, tecnologie critiche, sostenibilità ed economia circolare, imprese innovative	Esperienza professionale in: • valutazione degli aspetti tecnico-scientifici dei progetti e dei programmi presentati nell'ambito delle procedure a sportello, valutative e negoziali di competenza; • valutazione ex ante ed ex post dei programmi di ricerca industriale e sviluppo sperimentale presentati a valere su bandi e avvisi di competenza • programmi di supporto all'innovazione del sistema produttivo; gestione di programmi complessi in materia di innovazione e ricerca; individuazione, pianificazione, redazione e implementazione di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico; attività di brokeraggio tecnologico in ambiti delle aree/traiettorie e piattaforme tematiche della S3 • verifica della coerenza dei progetti presentati con le finalità degli avvisi/procedure inerenti nuove tecnologie in ambiti critici quali tecnologie digitali e innovazione tecnologie deep-tech, tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse; gestione sostenibile delle risorse critiche, sostenibilità ed economia circolare; • verifica della sostenibilità dei progetti di innovazione tecnologica e di sostenibilità ambientale; • predisposizione report di valutazione dei progetti • redazione di piani e progetti afferenti nuove tecnologie • verifica della sostenibilità dei progetti per la creazione e/o il consolidamento di startup

PROFILO L1 Coordinatori operazioni di controllo di primo livello (esperienza minima 10 anni - senior specialist)	Esperienza professionale in una o più delle seguenti attività: • Verifica dei programmi e dei progetti • Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti • Controllo dei programmi e dei progetti finanziati dai fondi SIE • Attività di revisione legale svolta all'interno di una società di revisione • Attività in materia di revisione dei conti e di informativa finanziaria e di bilancio Iscrizione nel Registro dei Revisori legali tenuto dal MEF Requisiti di onorabilità Requisiti di indipendenza
PROFILO L2 Revisori legali	Esperienza professionale in una o più delle seguenti attività: • Verifica dei programmi e dei progetti • Rendicontazione e Certificazione della Spesa dei Progetti • Controllo dei programmi e dei progetti finanziati dai fondi SIE • Attività di revisione legale svolta all'interno di una società di revisione • Attività in materia di revisione dei conti e di informativa finanziaria e di bilancio Iscrizione nel Registro dei Revisori legali tenuto dal MEF Requisiti di onorabilità Requisiti di indipendenza
PROFILO M Esperti tematici settoriali e per lo sviluppo di investimenti	Esperienza professionale in: • pianificazione strategica e operativa; valorizzazioni immobiliari; studi ed analisi in ambito: turismo; strategie di marketing territoriale per la promozione e valorizzazione delle risorse materiali e immateriali del territorio, mercati internazionali (norme internazionali, dinamiche e andamenti economici dei mercati target, strumenti digitali per gli scambi esteri, ecc.); attrazione degli investimenti (accompagnamento agli investitori, supporto alle istanze di insediamento e relative procedure, supporto allo sviluppo di filiere produttive, promozione delle iniziative a sostegno degli investimenti, promozione internazionale del sistema economico locale, ricerca opportunità localizzative, infrastrutturazione delle aree insediative, ecc.); • valutazione degli aspetti tecnico-specialistici dei progetti e dei programmi presentati nell'ambito delle procedure a sportello, valutative e negoziali di competenza negli ambiti sopraindicati; • valutazione ex ante ed ex post dei programmi di investimento presentati a valere su bandi e avvisi di competenza negli ambiti sopraindicati

PROFILO N Esperto in statistica ed analisi economica e dei sistemi locali	Esperienza professionale in: • attività tecnico-operative di analisi e informatizzazione dei dati, diffusione dei risultati e comunicazione; • attività di verifica dello stato di attuazione degli interventi in funzione dei risultati attesi e di raccordo delle attività di informazione e comunicazione realizzate • organizzazione e raccolta dei dati, effettuazione di rilevazioni statistiche; • progettazione e predisposizione di strumenti per la rilevazione e per la raccolta dei dati anche attraverso la predisposizione di questionari, • applicazione di concetti, teorie e tecniche statistiche per raccogliere e sintetizzare i dati o le informazioni; • analisi e realizzazione procedure per il calcolo di indicatori statistici complessi; • definizione di piani di campionamento e di controllo per validare la qualità del dato statistico
PROFILO P Esperto Sistemista	Esperienza professionale in: • gestione e presidio dei sistemi informatici aziendali con particolare attenzione a performance, affidabilità e sicurezza; • installazione e configurazione dispositivi e sw client, assistenza helpdesk utenti, documentazione di procedure e standard operativi, partecipazione a progetti di evoluzione infrastruttura IT, interfaccia con fornitori esterni
Profilo Q Analista di sistema	Esperienza professionale in: • analisi, progettazione ed implementazione dei sistemi informatici per soddisfare le esigenze aziendali. Il suo ruolo include: analisi processi aziendali, progettazione e risoluzione problemi software.
PROFILO R Esperto Analista e Coordinatore ICT (progettazione e integrazione di sistema)	Esperienza professionale in: • Supporto tecnico specialistico alla governance di progetto finalizzato all'individuazione delle tecnologie necessarie, anche di tipo innovativo, ed alla definizione delle strategie in ambito ICT: evoluzione dei servizi tecnologici per la digitalizzazione dei processi della Pubblica Amministrazione regionale e per l'erogazione di servizi di e-government, in termini di interoperabilità e integrazione tra i sistemi regionali e/o extra-regionali, in accordo alle linee guida nazionali correlate all'applicazione dell'Agenda Digitale. • Supervisione per l'esercizio operativo dei sistemi informativi.

PROFILO S (esperienza minima 10 anni - senior specialist) Esperto in attività tecniche specialistiche di sportello unico	Esperienza professionale in: • Supporto alla individuazione degli indirizzi strategici evolutivi dei sistemi informativi di sportello unico • comprovata esperienza nella direzione di progetti di E-Government complessi, di carattere organizzativo ed informatico, con particolare riferimento a progetti di dispiegamento territoriale di soluzioni tecniche inerenti allo Sportello Unico (es. Sportello Unico Attività Produttive e Sportello Unico Edilizia); • presidio dei tavoli tecnici governativi e della conferenza delle regioni in materia di Affari Istituzionali, Attività Produttive, Agenda Digitale
PROFILO T Esperto in procedimenti amministrativi di sportello unico (macro-procedimenti e endo-procedimenti) e relativa formazione	Esperienza professionale in: • conoscenza ed applicazione della normativa europea, nazionale e regionale in tema di attività produttive, edilizia, ambiente, energia, sportelli unici; • coordinamento di sportelli unici; • analisi e risoluzione delle problematiche legate all'applicazione della normativa ai procedimenti amministrativi all'interno delle organizzazioni; • analisi, mappatura, progettazione ed implementazione dei procedimenti amministrativi complessi e della relativa modulistica, afferenti alle attività produttive, edilizia, ambiente, energia; • implementazione di progetti di rilevanza almeno regionale, all'interno di gruppi, finalizzati alla semplificazione amministrativa riferibili, alternativamente o congiuntamente: - agli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP), ai sensi del D.P.R. 160/2010, - agli Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE), ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380. • Attività di formazione degli enti in materia di gestione del procedimento amministrativo e procedimento unico
PROFILO U Analista di procedimenti amministrativi di sportello unico (macro-procedimenti e endo-procedimenti)	Esperienza professionale in: • conoscenza ed applicazione della normativa europea, nazionale e regionale in tema di attività produttive, edilizia, ambiente, energia, sportelli unici; • attività presso sportelli unici; • analisi e risoluzione delle problematiche legate all'applicazione della normativa ai procedimenti amministrativi all'interno delle organizzazioni

PROFILO V Esperto in gestione servizi di help-desk di secondo livello e di formazione	Esperienza professionale in: • Servizi di assistenza tecnica specialistica ed Helpdesk rivolti alla Pubblica Amministrazione ed alla cittadinanza sull'utilizzo di sistemi informativi inerenti procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività; • Norme e regolamenti relativi a procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività; • Analisi e gestione di richieste di assistenza per il funzionamento e la gestione di anomalie di sistemi informativi; • Analisi dei fabbisogni ed implementazione/configurazione di contenuti e strutture dati in sistemi informativi complessi (macro-procedimenti, endoprocedimenti e modulistica per il procedimento unico amministrativo); • Formazione/addestramento su norme e regolamenti relativi al contesto gestito dal sistema informativo di riferimento
PROFILO W Esperti in procedimenti amministrativi di carattere edilizio urbanistico per ambito SUE	Esperienza professionale in: • Attività professionali attinenti l'edilizia e/o l'urbanistica • Analisi e mappatura dei procedimenti amministrativi afferenti all'edilizia; • Partecipazione a progetti e/o programmi nazionali e/o regionali attinenti l'urbanistica e/o l'edilizia • Analisi e risoluzione di problematiche legate all'applicazione della normativa sull'edilizia relativamente alle procedure giuridico-amministrative collegate all'interno delle organizzazioni.
PROFILO Y Broker Tecnologici	Esperienza professionale in: • Supporto alle aziende nella valutazione del valore di beni immateriali come brevetti, software, dati, ecc. • Consulenza su investimenti in startup innovative, analizzando il potenziale di crescita e il rischio. • Monitoraggio dei trend tecnologici emergenti, per supportare le aziende a comprendere le nuove opportunità • Trasferimento della conoscenza e delle tecnologie dalla ricerca all'industria, favorendo la diffusione dell'innovazione. • Protezione della proprietà intellettuale, come brevetti e marchi, legati alla tecnologia.

	• Supporto nella redazione e attuazione di studi e analisi di fattibilità tecnica • Supporto all'adozione di innovazione tecnologica e sviluppo di progetti di ricerca e sviluppo da parte delle imprese anche attraverso il collegamento tra domanda e offerta di ricerca • Scouting dei fabbisogni di innovazione del sistema produttivo
PROFILO Z Esperti in processi partecipativi e networking per l'innovazione	Esperienza professionale in: • Supporto nell'attività di scoperta imprenditoriale nei progetti di ricerca e sviluppo per la promozione dell'innovazione e della competitività attraverso lo sviluppo di tecnologie abilitanti fondamentali in aree tematiche specifiche. • Scouting dei fabbisogni di innovazione del sistema produttivo e scoperta imprenditoriale • Attività di supporto e accompagnamento alla creazione e sviluppo di nuove imprese in ambiti innovativi
PROFILO AA Consulente specialistico esperto (esperienza minima 10 anni – senior specialist)	Esperienza professionale in: • consulenza specialistica a supporto di organismi direttivi di imprese (private, pubbliche) e/o di pubbliche amministrazioni • attività consulenziali altamente specialistiche legate a operazioni societarie, selezione di operazioni su fondi pubblici, erogazione di servizi in ambito a progetti di <i>capacity building</i> per la PA, • approfondimenti tecnici e rilascio pareri in favore di imprese (private, pubbliche) e/o PA per l'efficace gestione delle procedure interne o di operazioni e progetti in gestione, nonché per la riduzione dei rischi • attività di docenza universitaria (quale professore ordinario, professore associato o ricercatore) svolta presso atenei pubblici o privati aventi sede in Italia o all'estero e altre attività compatibili svolte per conto di amministrazioni dello Stato, enti pubblici e organismi a prevalente partecipazione statale, in quanto esperti nel proprio campo disciplinare

Per il Profilo AA, S, L1 è obbligatorio possedere i requisiti specifici di seguito descritti:
 Livello di seniority professionale minimo “senior specialist” (esperienza professionale minimo 10 anni)

Per i Profili L1 ed L2 è obbligatorio possedere i requisiti specifici di onorabilità e di indipendenza per come di seguito descritti:

Requisiti di onorabilità (richiesti per i soli profili L1 ed L2):

Ciascun candidato deve possedere, inoltre, alla data di presentazione della domanda di partecipazione anche i requisiti di onorabilità. Non possono essere affidati incarichi a coloro che:

a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt.6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi

gli effetti della riabilitazione;

b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del Codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di firma del contratto, l'esperto deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

Requisiti di indipendenza:

Gli incarichi di cui ai profili L1 ed L2 non possono essere affidati a persone fisiche che si trovino, nei confronti dei beneficiari oggetto di controllo, in una delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi familiari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale del beneficiario/impresa oggetto di controllo o della sua controllante;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa oggetto di controllo o con la sua società controllante; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa oggetto di controllo o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio. Infine, con la stessa dichiarazione il controllore deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al quarto grado, un rapporto di affinità fino al terzo grado e/o un rapporto di coniugio con il Beneficiario (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo. Deve, inoltre, impegnarsi a non intrattenere con il beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

La condizione di incompatibilità è verificata al momento dell'assunzione dell'incarico

Con riferimento a ciascuno dei profili professionali indicati nel presente articolo 4, le candidature ricevute e ritenute formalmente valutabili saranno inserite in una long list suddivisa per profili e seniority sulla base dei seguenti parametri minimi di expertise richiesta:

- **Esperto Junior: almeno 3 anni di esperienza specifica di settore;**
- **Esperto Middle: almeno 5 anni di esperienza specifica di settore;**
- **Esperto Senior: almeno 7 anni di esperienza specifica di settore;**
- **Esperto Senior Specialist: almeno 10 anni di esperienza specifica nel settore.**

Gli anni di esperienza (Esperto Junior – Middle – Senior – Senior specialist) dovranno essere espressamente indicati nel modello di domanda e CV e successivamente adeguatamente documentati in fase di verifica dei requisiti.

Art. 5

Criteri e modalità di valutazione delle candidature

Criteri di Valutazione Titoli di studio	Punteggio Totale
Totale punteggio valutazione Titoli ed Esperienze (1+2+3+4+5+6+7)	MAX 100
1. Voto di Laurea	Max 10
Voto di laurea compreso tra 95/100 e 100/100	Punti 6
Voto di laurea tra 101/110 e 105/110	Punti 8
Voto di laurea 106/110 e 110/110 con lode	Punti 10
2. Altri Titoli Accademici, di specializzazione, di aggiornamento e professionali	Max 5
Corsi di specializzazione attinenti alle materie del profilo per cui si concorre. Diploma di specializzazione post-lauream, attinente alla posizione per cui si concorre, rilasciato da scuole di specializzazione riconosciute nell'ambito dei circuiti universitari Dottorato di ricerca conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre, presso Università italiane o estere riconosciute	Punti 1 (<i>sarà attribuito il valore massimo di punti 1 anche in presenza di più corsi/diploma di specializzazione dottorato di ricerca</i>)

Master di I livello o di II livello, Corso di alta formazione o Corso/Diploma di specializzazione conseguito in materie attinenti alla posizione per cui si concorre	Punti 1 (<i>sarà attribuito il valore massimo di punti 1 anche in presenza di più master</i>)
Iscrizione in un Albo professionale in ambiti attinenti alla posizione per cui si concorre (i.e. Dottori commercialisti, Ingegneri, ecc.).	Punti 3
3. Esperienza professionale/lavorativa specifica coerente con il profilo per cui si concorre, svolta presso istituzioni, enti e amministrazioni pubbliche nonché presso organizzazioni, imprese e soggetti privati	MAX 65 punti
Per tutti i profili: Esperienza professionale specifica coerente con il profilo per cui si concorre	
minimo 3 anni	Punti 25
minimo 5 anni	Punti 30
minimo 7 anni	Punti 35
minimo 10 anni	Punti 40
Oltre 10 anni	Punti 45
Per tutti i profili: Esperienza in progetti finanziati nell'ambito della politica di coesione e fondi SIE	Max punti 15 (3 punti per ogni esperienza maturata, di durata minimo 1 anno, fino ad un massimo di 15 punti)
Per tutti i profili: Assolvimento incarico di coordinamento o responsabilità	Max punti 5 (1 punto per ogni incarico, di durata minimo 1 anno, fino ad un massimo di 5 punti)
4. Competenza tecniche e trasversali documentabili	Max 5 punti
Conoscenza normative / tecniche attinenti	Punti 3
Informatica e strumenti digitali	Punti 2
5. Conoscenza linguistiche	Max 3 punti
Inglese B	Punti 1
Inglese C1	Punti 2
Inglese C2	Punti 3
6. Esperienze pregresse di supporto ad enti pubblici in materia di politiche di coesione e fondi SIE	Max 7 punti (1 punto per ogni esperienza, di durata minimo 1 anno, fino ad un massimo di 7 punti)

Esperienze pregresse di supporto ad enti pubblici in materia di politiche di coesione e fondi SIE	Max punti 7
7. Pubblicazioni inerenti all'oggetto del profilo	Max 5 punti (1 punto per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti)
Pubblicazioni inerenti all'oggetto del profilo	Max punti 5

La mancanza dei requisiti minimi richiesti comporterà la mancata iscrizione alla long list.

Soglia minima di idoneità:

- **Esperto Junior:** 40 punti su 100.
- **Esperto Middle:** 45 punti su 100
- **Esperto Senior:** 50 punti su 100
- **Esperto Senior Specialist:** 60 punti su 100

Per ciascun dei profili indicati, le candidature ricevute e ritenute formalmente valutabili saranno inserite in una long list di idonei suddivisa per profili e seniority (junior, middle, senior, senior specialist), applicando i punteggi di cui all'articolo 5, sulla base della domanda e relativi allegati presentati.

Art. 6

Controlli e verifiche

Il possesso dei requisiti e titoli richiesti sarà attestato mediante autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. È causa di esclusione dalla selezione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti generali per l'ammissione;
- la mancanza dei requisiti specifici per l'ammissione per come specificato all'art. 4.

Fincalabra S.p.A. potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, in sede di partecipazione, nella domanda e nel curriculum vitae, anche attraverso l'accertamento d'ufficio del possesso dei requisiti di ammissibilità.

La mancanza dei requisiti dichiarati, comporterà, oltre alla esclusione dalla procedura di selezione, anche l'applicazione delle procedure previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci.

Art. 7

Affidamento degli incarichi

L'affidamento degli incarichi per singolo profilo professionale e per seniority richiesta, la tipologia contrattuale e il relativo compenso saranno determinati in funzione delle esigenze operative della società, delle attività specifiche da espletare e della loro durata.

Fincalabra, in funzione delle sue esigenze operative potrà attivare la fase di finalizzazione di incarichi professionali per profilo e seniority attingendo dalla long list degli idonei.

Ai professionisti risultati idonei e inseriti all'interno della long list per singolo profilo e per seniority, secondo quanto previsto all'articolo 5, potrà essere inviata, con apposita comunicazione a mezzo pec, proposta di partecipazione ad un eventuale colloquio conoscitivo finalizzato anche alla verifica/riscontro della competenza/rilevanza specifica occorrente per il successivo eventuale conferimento di un incarico.

Per la finalizzazione degli incarichi sarà inviata una comunicazione a mezzo pec contenente: profilo professionale e seniority richiesta, tipologia contrattuale e compenso previsto, attività specifiche da espletare e loro durata.

I professionisti dovranno far pervenire tramite pec, a pena di decadenza, dichiarazione

scritta di accettazione entro 5 giorni dalla comunicazione pec, unitamente ad una dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprovante il permanere dei requisiti dichiarati nella domanda di iscrizione e l'assenza delle cause ostative.

Nel caso di affidamento dell'incarico, con riferimento ai diversi livelli di seniority riconosciuti, le tariffe giornaliere previste saranno le seguenti:

- Esperto Junior: euro 150 a giornata, comprensivo di oneri ed escluso Iva;
- Esperto Middle: euro 200 a giornata, comprensivo di oneri ed escluso Iva;
- Esperto Senior: euro 250 a giornata, comprensivo di oneri ed escluso Iva
- Esperto Senior Specialist: euro 300 a giornata, comprensivo di oneri ed escluso Iva.

Il conferimento dell'incarico sarà regolato con rapporto autonomo sotto forma di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409, c.2, n. 3 c.p.c. oppure con rapporto autonomo sotto forma di consulenza con partita Iva. Ove l'incarico sia previsto sotto forma di consulenza con partita IVA, è richiesto il possesso della partita IVA prima della sottoscrizione del contratto e, ai fini della fatturazione dei compensi, per l'intera durata dell'incarico. Il presente avviso e il successivo inserimento nella long list non impegnano in alcun modo Fincalabra alla tenuta dei colloqui conoscitivi e al conferimento degli incarichi professionali. La società si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

Fincalabra assicura la parità di accesso a tutte le posizioni, nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale. Fincalabra promuove la trasparenza e l'eticità nello svolgimento delle proprie attività. È esclusa la partecipazione di personale dipendente della Società.

Ai fini dell'iscrizione nella long list, le esperienze professionali e le competenze acquisite dovranno essere chiaramente descritte nel CV. Ai fini della valutazione non saranno prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore al mese, né esperienze di stage o tirocinio (ad esclusione del profilo Junior). Per le attività lavorative inferiori all'anno ma superiori a 6 mesi occorre specificare nel curriculum vitae predisposto sulla Banca Dati Esperti la data inizio e la data fine del rapporto nella sezione "Esperienze lavorative -Principali mansioni responsabilità".

Saranno considerate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione incaricata di effettuare le previste valutazioni di carattere quanti-qualitative. Le esperienze professionali, anche ai fini dei controlli successivi, potranno essere dichiarate solo se effettivamente documentabili (ad es. mediante contratti, attestazioni etc.).

La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una o più Commissioni (di seguito anche "La Commissione") appositamente individuate e nominate in relazione ai diversi profili professionali oggetto della selezione, composte ciascuna da un numero dispari di componenti, minimo tre: un Presidente e altri due componenti, eventualmente coadiuvati da uno o più segretari. La Commissione si riunirà presso una delle sedi di Fincalabra S.p.A.

Ogni Commissione, sulla base della documentazione fornita dal Rup, procede alla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, attribuendo il punteggio sulla base dei criteri e delle modalità di valutazione curriculare su riportate all'articolo 5.

Gli elenchi provvisori degli idonei (con punteggi almeno pari alle soglie minime previste all'articolo 5 per le diverse seniority) ed elenchi dei non idonei (per inammissibilità o punteggio inferiore ai minimi previsti per le diverse seniority all'articolo 5), redatti dalla Commissione per profilo e seniority, saranno pubblicati dal RUP sul sito istituzionale della società. La pubblicazione degli elenchi sul sito ha effetto di notifica ai partecipanti.

Entro 5 giorni solari dalla pubblicazione, ciascun concorrente potrà presentare motivato ricorso, per iscritto, al Presidente della Commissione. La Commissione si esprimerà sui ricorsi presentati entro il termine di 3 giorni lavorativi. La Commissione, ultimata la procedura di valutazione, trasmette la long list definitiva utilizzabile per la finalizzazione degli incarichi al Responsabile del procedimento, il quale trasmetterà gli esiti all'Amministratore Delegato.

L'amministratore Delegato prenderà atto dei lavori della Commissione di valutazione ed approverà con propria determina la long list (elenchi definitivi) da cui attingere per la finalizzazione degli incarichi, sulla base dei fabbisogni e delle disponibilità finanziarie, disponendone la pubblicazione sul sito a cura dello stesso RUP. La pubblicazione degli elenchi definitivi sul sito ha effetto di notifica ai partecipanti.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per l'intera fase di valutazione delle domande e comunque prima della stipula dei contratti avrà facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché della veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati.

Il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcuno modo Fincalabra al conferimento degli incarichi professionali. La Società si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web www.fincalabra.it senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in elenco, non genera in alcun modo obbligo di conferimento degli incarichi da parte di Fincalabra.

La long list è pubblicata sul sito entro 60 giorni dall'apertura della piattaforma e aggiornata, in presenza di nuove candidature, ogni 60 giorni. Le nuove candidature possono essere presentate esclusivamente da soggetti che non risultano già inseriti negli elenchi definitivi degli idonei oppure dai soggetti che dopo l'inserimento negli elenchi dei non idonei, abbiano superato la causa di esclusione.

Le candidature saranno valutate progressivamente sulla base dell'ordine di arrivo.

La long list e i relativi aggiornamenti sono efficaci dal momento della approvazione. La stessa long list rimane aperta per 24 mesi.

Art. 8

Modalità di partecipazione per l'iscrizione nella long list

La piattaforma di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso per l'inserimento nella long list apre il giorno 02.03.2026 alle ore 10,00 e chiude il giorno 02.03.2028 alle ore 12,00.

Entro il termine perentorio indicato, gli interessati potranno proporre la propria candidatura previa registrazione e caricamento del proprio curriculum vitae sulla Banca Dati Esperti di Fincalabra SpA accedendo dal seguente indirizzo <https://espertifincalabra.it/> (nel caso di utente già registrato il curriculum presente potrà essere aggiornato, gli aggiornamenti effettuati dopo la trasmissione della domanda non saranno tenuti in considerazione ai fini del presente avviso) .

Dopo la registrazione è possibile selezionare l'avviso relativo alla long list e predisporre la domanda resa in forma di autocertificazione seguendo la procedura descritta nell'allegato 1

In fase di compilazione il candidato dovrà scegliere la posizione più adatta al proprio profilo tra le figure ricercate.

A pena di esclusione la candidatura può essere presentata una sola volta, nel periodo di apertura del presente Avviso, per un massimo di due profili tra quelli oggetto del presente Avviso, anche con seniority diversa tra i due profili prescelti, purché coerenti con l'esperienza descritta nel CV del candidato.

Tutti gli interessati sono tenuti a controllare, prima di inviare la propria candidatura, la correttezza, la veridicità e la dimostrabilità dei titoli e delle esperienze presenti nel Curriculum vitae, anche in considerazione del fatto che tutto quanto dichiarato dovrà

essere documentato dai vincitori della selezione.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso.

Per eventuali richieste di chiarimento sull'utilizzo del medesimo sistema informatico è possibile contattare il relativo servizio di Help Desk mediante il form "contattaci" presente in piattaforma (esclusivamente per problemi relativi alla procedura informatica)

Art. 9

Riferimento Amministrativo

Il Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi della legge n. 241/90 e s.m. e i., del presente "Avviso Pubblico" è la dipendente Rossella Ruberto in servizio presso Fincalabra SpA. Indirizzo mail r.ruberto@fincalabra.it

L'Avviso è altresì disponibile presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

Art. 10

Fonte di Finanziamento

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dagli incarichi di cui al presente Avviso Pubblico è assicurata dalle convenzioni correlate alla designazione quale Organismo Intermedio della Regione Calabria e dalle ulteriori convenzioni per altre attività verso la Regione Calabria espletate da Fincalabra.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è la società Fincalabra S.p.A.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso e per scopi istituzionali, mediante l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché della libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, di seguito, GDPR).

La comunicazione dei dati personali ad altri titolari del trattamento dei dati ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. Qualora il titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, quest'ultimi saranno all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica delle attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. Del GDPR allo stesso applicabili.

Art. 12

Disposizioni Finali

Fincalabra S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare, revocare o annullare in qualsiasi momento il presente avviso, tramite comunicazione sul sito web: www.fincalabra.it senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.

Fincalabra S.p.A., inoltre, si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dei relativi incarichi e/o sospendere, interrompere, revocare o annullare gli incarichi conferiti senza che possa essere avanzata alcuna pretesa in merito.