

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome(i) / Nome(i)	Salamone Alessia
Indirizzo(i)	Via Motta, 79 87040 Castrolibero (Cs)
Telefono(i)	349 6036880
Fax	
E-mail	alessia.salamone@alice.it / alessia.salamone@calabriainnova.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	28 luglio 1983
Sesso	F
Esperienza professionale	
Date	01 febbraio 2017 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto alle attività di comunicazione e networking
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di interventi di comunicazione e di promozione delle attività del progetto; • Stesura e diffusione dei risultati dei progetti di innovazione e di trasferimento tecnologico; • Redazione di contenuti in forma cartacea ed elettronica; • Attività di Ufficio Stampa; • Organizzazione e gestione degli eventi di promozione e diffusione delle iniziative della struttura; • Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta: supporto all'avvio dei Living Labs; • Sostegno alla creazione e al consolidamento di startup innovative ad alta intensità di conoscenza e alle iniziative spin—off della ricerca: organizzazione della Business Plan Competition Start Cup Calabria; • Collaborazione con il Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria della Regione Calabria nelle attività di comunicazione, nell'ambito del POR Calabria FESR FSE 2014-2020.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fincalabra SpA per CalabrialInnova Via Pugliese, 30 88100 – Catanzaro
Tipo di attività o settore	Progetto Strategico regionale CalabrialInnova: Azioni integrate a supporto del sistema regionale dell'innovazione – POR Calabria FESR FSE 2014-2020 finalizzato a sostenere i processi di innovazione delle imprese calabresi, favorendo il trasferimento di tecnologie e conoscenze sviluppate dal sistema della Ricerca al mondo imprenditoriale, promozione di nuovi mercati per l'innovazione e aumento dell'incidenza di specializzazioni innovative in perimetri applicativi ad alta intensità di conoscenza.

Date	02 gennaio 2013 – 31 dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto alle attività di comunicazione e al networking
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di interventi di comunicazione e di promozione delle attività del progetto; • Collaborazione e diffusione dei risultati dei progetti di innovazione e di trasferimento tecnologico; • Redazione di contenuti in forma cartacea e elettronica; • Attività di Ufficio Stampa; • Organizzazione e gestione degli eventi di promozione e diffusione delle iniziative della struttura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fincalabra SpA per CalabrialInnova Via Pugliese, 30 88100 – Catanzaro
Tipo di attività o settore	Progetto Integrato di Sviluppo Regionale (PISR) CalabrialInnova finalizzato a sostenere i processi di innovazione delle imprese calabresi, favorendo il trasferimento di tecnologie e conoscenze sviluppate dal sistema della Ricerca al mondo imprenditoriale.
Date	11 ottobre 2004 – 31 gennaio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista/collaboratore
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di redazione; • Cronista per vari settori, tra cui: Regionale, Cultura & Spettacoli, Inserti, Cronaca e Sport; • Organizzazione e coordinamento del lavoro, programmazione delle pagine e impaginazione giornale; • Utilizzo tecniche e programmi di impaginazione (QuarkXpress, Citrix Systems); • Creazione pubbliredazionali: grafica e contenuti per spazi a pagamento.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Il Quotidiano della Calabria (Finedit Srl – Finanziaria Editoriale) Sede legale in via Rossini, 2 87040 Castrolibero (Cs)
Tipo di attività o settore	Quotidiano d'informazione
Date	01 gennaio 2005 - 31 gennaio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Disegno e scrittura progetti editoriali di diversa natura; • Creazione redazionali; • Ideazione e realizzazione moduli pubblicitari (piedone, quartino, pagina intera); • Realizzazione supplementi cartacei promozionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Publifast Srl Via Rossini, 2 - 87040 Castrolibero (Cs)
Tipo di attività o settore	Concessionaria di pubblicità

Date	Luglio 2007 – Settembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione evento fieristico Energy Days; • Organizzazione evento fieristico Forum AI; • Organizzazione e diffusione delle informazioni all'interno e all'esterno dell'azienda; • Attività di Ufficio Stampa; • Progettazione e realizzazione Piano di Comunicazione; • Redazione comunicati, organizzazione conferenze stampa, servizio di rassegna stampa e follow up; • Aggiornamento sito aziendale; • Relazione con i clienti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eventi & Servizi Srl Via Kennedy – 87036 Rende (Cs)
Tipo di attività o settore	Comunicazione e networking
Date	Aprile 2006 – Maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione Campagna elettorale città di Cosenza
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Portavoce di un candidato al consiglio comunale della città di Cosenza; • Redazione comunicati, organizzazione eventi, conferenze stampa e rassegna stampa; • Pubbliche relazioni.
Tipo di attività o settore	Comunicazione
Date	Settembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione evento di cultura, moda e spettacolo: Gradinate in Scena; • Attività di Ufficio Stampa; • Redazione comunicati, organizzazione conferenze stampa, servizio di rassegna stampa e follow up; • Pubbliche relazioni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Le Muse 87100 Cosenza
Tipo di attività o settore	Comunicazione e networking
Date	Novembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Moderatore convegno
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Moderatore convegno dal titolo "La comunicazione"; • Introduzione e relazione con i relatori ospiti e l'autore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Impronte ambientali c/o Centro Baccelli – 87040 Marano Principato (Cs)
Tipo di attività o settore	Comunicazione

Date	Dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Moderatore convegno
Principali attività e responsabilità	Moderatore evento dal titolo “Incontro con l’autore” - Presentazione libro e <i>discussion</i>
Date	Settembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Stampa e Comunicazione
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione evento di cultura, moda e spettacolo: Gradinate in Scena; • Attività di Ufficio Stampa; • Redazione comunicati, organizzazione conferenze stampa, servizio di rassegna stampa e follow up; • Pubbliche relazioni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Le Muse 87100 Cosenza
Tipo di attività o settore	Comunicazione
Istruzione e formazione	
Date	Anno Accademico 2009/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Media Education (LS - Laurea specialistica)
Principali tematiche/competenze	Giornalismo; Sociologia dei processi comunicativi; Scienze pedagogiche operanti nel settore dell’educazione dei minori e degli adulti; Psicologia dell’età evolutiva, apprendimento e comunicazione. Utilizzo delle TIC.
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria Via Pietro Bucci - 87036 Arcavacata, Rende (Cs)
Voto	110/110 e lode
Date	Giugno 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Certificazione PET, livello B1
Principali tematiche/competenze	<i>Preliminary English Test</i> , certificazione di livello intermedio
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cambridge English Language Assessment Part of the University of Cambridge
Date	Anno Accademico 2004/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Filosofie e Scienze della Comunicazione e della Conoscenza
Principali tematiche/competenze	Comunicazione pubblica; Linguaggio giornalistico; Linguistica generale; Scienze cognitive e Neuroscienze.

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria Via Pietro Bucci - 87036 Arcavacata, Rende (Cs)
Voto	110/110
Date	27 gennaio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche trattate	Corso di formazione dal titolo “Come massimizzare l’impatto in Horizon 2020 – Comunicazione e Disseminazione”.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	APRE - Agenzia per la Promozione della Ricerca Scientifica Via Cavour, 71 00184 Roma
Date	23 aprile 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche trattate	Corso dal titolo “Valorizzazione delle acque di vegetazione olearie mediante estrazione di composti nobili antiossidanti, polifenoli, tirosoli e idrotirosoli”.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TECHFEM S.p.A Human & Sustainable Engineering Loc. Bellafemmina SS 280 Bivio Aeroporto 2 88046 Lamezia Terme (CZ)
Date	29 ottobre 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche trattate	Corso di formazione: “Impresa e Ricerca: opportunità dall’Unione Europea – Influenze e ricadute per il Mezzogiorno e l’area del Mediterraneo”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria Via Pietro Bucci 87036 Arcavacata, Rende (Cs)
Date	Luglio 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche trattate	Summer School Comunicazione e Giornalismo Architettura dell’informazione giornalistica; Titoli e motori di ricerca; Approfondimenti sul giornalismo in Italia; Gli elementi della carta stampata; Tecniche della titolazione.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Amministrazione Provinciale Comune di Limbadi 89844 Vibo Valentia
Date	Anno Scolastico 2001/2002

Titolo della qualifica rilasciata	Maturità classica
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico Gioacchino da Fiore 87036, Rende (Cs)
Voto	93/100
Date	Aprile 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Vincitrice XIII edizione Premio giornalistico "Raimondo Manzini"
Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Maria Cristina di Savoia Sez. Cosenza 87100 Cosenza
Pubblicazioni editoriali (Selezione)	<ul style="list-style-type: none"> • "Dalla Rete – Notizie dagli attori dell'innovazione", in #RestartCalabria, Calabria Economia, agosto 2013; • "Fermenti d'innovazione", in #RestartCalabria, Calabria Economia, ottobre 2013; • "Alla scoperta della ricerca scientifica internazionale made in Calabria", in #RestartCalabria, Calabria Economia, dicembre 2013; • Vetrina della Ricerca – "Un focus sui trattamenti superficiali innovativi", in #RestartCalabria, Calabria Economia, dicembre 2013; • "Antiossidanti e polimeri, l'alleanza perfetta per il benessere", in #RestartCalabria, Calabria Economia, febbraio 2014; • "L'e-nose: il naso elettronico che certifica l'autenticità degli alimenti", in #RestartCalabria, Calabria Economia, maggio 2014; • "Sperimenta l'Innovazione, la nuova opportunità per le imprese calabresi", in #RestartCalabria, Calabria Economia, agosto 2014; • "Building Future Lab: a Reggio si progettano gli edifici del futuro", in #RestartCalabria, Calabria Economia, agosto 2014; • "Dallo Stretto a Cosenza, in Calabria crescono le reti e i servizi dedicati agli innovatori", in #RestartCalabria, Calabria Economia, novembre 2014; • "Proprietà industriale: dai tre atenei regionali nuove soluzioni per le imprese", in #RestartCalabria, Calabria Economia, novembre 2014; • "Spazi di contaminazione creativa: i CLab di Reggio Calabria e Cosenza al GEC 2015", in #RestartCalabria, Calabria Economia, aprile 2015; • "Nuovi traguardi per Gel-Oil a un anno dalla Start Cup Calabria 2014", in #RestartCalabria, Calabria Economia, aprile 2015; • "#TerritoriDigitali: a Reggio Calabria la seconda tappa del roadshow di Confindustria Digitale", in #RestartCalabria, Calabria Economia, giugno 2015; • "GiPStech si racconta: quando da un problema può nascere un grande business", in #RestartCalabria, Calabria Economia, giugno 2015; • "Dalla Start Cup al Premio Nazionale dell'Innovazione a Cosenza", in #RestartCalabria, Calabria Economia, ottobre 2015; • "Dal drone pastore a quello contadino: un trend in crescita per Paolo Mirabelli", in #RestartCalabria, Calabria Economia, ottobre 2015.

Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua(e)		Italiano																																							
Altra(e) lingua(e)																																									
Autovalutazione																																									
Livello europeo																																									
Inglese		<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td>B1</td><td>Utente intermedio</td><td>B1</td><td>Utente intermedio</td><td>B1</td><td>Utente intermedio</td><td>B1</td><td>Utente intermedio</td><td>B1</td><td>Utente intermedio</td></tr></table>				Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio						
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio	B1	Utente intermedio																																
Capacità e competenze sociali		Spiccata attitudine al lavoro di gruppo. Ottima capacità di interazione. Positiva e trainante.																																							
Capacità e competenze organizzative		<p>Massima disponibilità e determinazione nel raggiungimento degli obiettivi. Ottima capacità di adattamento ai nuovi contesti organizzativi e produttivi. Attitudine creativa e grande propensione al brainstorming. Buone doti da leadership.</p> <p>Organizzatrice di eventi, tra cui si contano:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evento di cultura, moda e spettacolo: Gradinate in scena (settembre 2005);• Evento di cultura, moda e spettacolo: Gradinate in scena (settembre 2006);• Evento fieristico dal titolo Energy Days (giugno 2008);• Evento fieristico dal titolo Forum AI (luglio 2008);• N. 58 eventi organizzati nell’ambito del progetto CalabriaInnova, dedicati al mondo delle imprese, alle startup innovative e agli spin-off della ricerca (da gennaio 2013 ad oggi).																																							
Capacità e competenze informatiche		<ul style="list-style-type: none">• Ottima padronanza degli applicativi di produttività e di <i>office automation</i> (fogli elettronici, elaborazione testi, basi di dati, presentazione, mailing);• Familiarità con i principali Sistemi Operativi (Windows, Mac, Linux);• Ottimo utilizzo di programmi di produzione editoriale (QuarkXpress, Citrix Systems e Adobe InDesign)																																							
Capacità e competenze artistiche		Buon utilizzo di uno strumento musicale (pianoforte). Buone capacità nell’arte e nel disegno.																																							
Patente		B																																							

Cosenza, 07/03/2017

Alessia Salamone