



PROGETTO GESTIONE ED EVOLUZIONE DEL SISTEMA REGIONALE SUAP

OGGETTO AFFIDAMENTO DI SERVIZI SPECIALISTICI, TECNOLOGICI E DI HELP-DESK
NELL'AMBITO DELLA GESTIONE E DELL'EVOLUZIONE DEL SISTEMA REGIONALE
SUAP

TIPO DI PROCEDURA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETT B) DEL D.LGS. N.
50/2016

CRITERIO DI
AGGIUDICAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

APPALTO CIG: **6862870B79**
IMPORTO A BASE D'ASTA: **73.450,00** OLTRE IVA

DOCUMENTO **DISCIPLINARE DI GARA**

STAZIONE APPALTANTE FINCALABRA SPA

R.U.P. rag. VINCENZO RUBERTO

1. Premessa

Fincalabra S.p.A. (di seguito Fincalabra) - società in house providing della Regione Calabria - ha esigenza di affidare i servizi specialistici, tecnologici e di help-desk nell'ambito del PROGETTO REGIONALE "**GESTIONE ED EVOLUZIONE DEL SISTEMA REGIONALE SUAP**" per come meglio descritti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico (d'ora in poi Capitolato).

A tal fine, il Consiglio di Amministrazione di Fincalabra, nella seduta del ____, ha deliberato di acquisire i predetti servizi con la procedura prevista dall'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo massimo, per il periodo sotto indicato, stimato di euro 73.450,00 oltre IVA.

2. Oggetto dell'appalto

Il presente appalto riguarda l'affidamento di servizi specialistici, tecnologici ed help-desk nell'ambito del progetto regionale di gestione ed evoluzione del sistema regionale SUAP ed in particolare:

- Servizi di supporto specialistico per la gestione di sistemi, reti e applicazioni software del Sistema CalabriaSUAP;
- Servizi professionali per la manutenzione correttiva, adattiva ed evolutiva del software del Sistema CalabriaSUAP;
- Servizi di assistenza specialistica per l'evoluzione dei contenuti e di supporto tecnico all'utenza del Sistema CalabriaSUAP.

3. Stazione appaltante e RUP

FINCALABRA S.P.A. - Sede Legale e Direzione Generale: Via Pugliese, 30 - 88100 Catanzaro. PEC: fincalabra@pcert.it – Web: www.fincalabra.it - Tel. +39 0961.770775 / 0961.777607 - Fax +39 0961.770226. Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, è il: **rag. Vincenzo Ruberto**.

4. Procedura di gara

L'acquisizione dei servizi oggetto della presente gara sarà effettuata mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs 50/2016, aggiudicando la gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs 50/2016.

Alla presente procedura possono partecipare le imprese formalmente invitate, tratte dall'elenco degli operatori economici detenuto da Fincalabra, e tutte quelle comunque aventi titolo e che ne facciano richiesta con le modalità e nei termini indicati.

5. Importo a base d'appalto

Per l'esecuzione dell'attività oggetto del contratto, l'importo complessivo posto a base d'appalto è fissato in **€ 73.450,00** (Euro settantatremilaquattrocentocinquanta/00) oltre IVA. Non sono ammesse offerte in aumento.

Le spese per la sicurezza che gli offerenti dovessero eventualmente sostenere, diverse da quelle derivanti dalla redazione e applicazione del DUVRI, nonché tutti gli altri importi non suscettibili di ribasso, dovranno essere pertanto ricomprese nel prezzo offerto.

L'Aggiudicatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
L'appalto è finanziato con Fondi ordinari di Bilancio Regionale 2016/2017.

6. Durata delle attività

L'appalto ha durata cinque mesi, con inizio a decorrere dal 01.01.2017.

In casi d'urgenza, Fincalabra si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata anche prima della formalizzazione del contratto, nei modi e alle condizioni previste dall'art. 32 comma 8 del D.lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, Fincalabra si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere, con un preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni antecedenti la scadenza, alla società una proroga temporanea del contratto, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di aggiudicazione. L'aggiudicatario, a fronte della corresponsione del relativo rateo, si deve impegnare, sin d'ora, a prorogare in tal caso il contratto, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure citate.

7. Modalità di stipulazione del contratto

Il contratto è stipulato a misura e l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile per tutta la durata delle prestazioni, senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna successiva modifica sulla quantità e qualità di attività eseguite e di servizi prestati, salvo quanto previsto dal D.lgs 50/2016.

8. Documenti che fanno parte del contratto

Costituiscono parte integrante del contratto di appalto i documenti costituenti l'offerta tecnica e i documenticostituenti l'offertaeconomica, presentati dal concorrente che è risultato aggiudicatario del servizio, e il presente Disciplinare ed il Capitolato.

9. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016.

L'Impresa invitata come impresa singola ha comunque la facoltà di presentare offerta per sé o quale capogruppo mandataria di operatori riuniti o che dichiarino l'intenzione di riunirsi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48 comma 11 del D.L. 50/2016.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito RTI), Consorzio ordinario o Gruppo Europeo di Interesse Economico (in seguito GEIE) non ancora costituito/individuato al momento della domanda di partecipazione, questa deve contenere, **pena l'esclusione**, l'indicazione dell'impresa che sarà designata capogruppo/mandataria e delle mandanti, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48 del D.lgs 50/2016 e deve essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o dal soggetto comunque dotato degli idonei poteri di firma, di tutti i soggetti raggruppandi/consorziandi.

L'allegato **Mod.1b** al presente capitolato costituisce il modello di documento di riferimento per la dichiarazione di impegno per il RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito/individuato al momento

della domanda, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs 50/2016.

E' fatto comunque divieto ai concorrenti, **a pena di esclusione**, di partecipare alla procedura in più di un RTI o Consorzio o GEIE e/o di partecipare alla gara in forma individuale, se partecipante anche in RTI o Consorzio o GEIE.

I Consorzi stabili dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il Consorzio concorre; questi ultimi non possono partecipare alla gara in alcuna altra forma e non possono partecipare alla gara come parti di più di un Consorzio stabile. In caso di violazione di tali disposizioni, **saranno esclusi dalla gara**, oltre agli autori della violazione, tutti i soggetti con essi raggruppati o consorziati e il fatto può costituire reato, ai sensi dell'art. 353 c.p.

In caso di partecipazione in RTI, Consorzio o GEIE già costituito al momento della domanda di partecipazione, questa deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal titolare, legale rappresentante o soggetto comunque dotato degli idonei poteri di firma, della capogruppo/mandataria e deve essere presentata copia autentica del mandato conferito.

In caso di partecipazione contemporanea come operatore economico individuale e come parte di RTI, Consorzio o GEIE e/o come parte di più RTI, Consorzi o GEIE, **saranno esclusi** i concorrenti rei di detta partecipazione plurima ed anche i RTI, Consorzi o GEIE dei quali facciano parte tali soggetti.

E' posto il divieto di partecipazione disgiunta di imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ogni operatore economico, in qualunque modo o forma si presenti (concorrente singolo, raggruppato o consorziato), deve dichiarare e poter comprovare il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo e professionale ai sensi degli artt. 47, 48 e 83 del D.lgs 50/2016.

I partecipanti devono dimostrare la propria situazione giuridica mediante il modello di dichiarazioni (**allegato "A"**) e/o eventuale altra documentazione da allegare alla domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e quindi accompagnate da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

10. Requisiti per la partecipazione alla gara

I requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo e professionale devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione delle offerte e saranno dichiarati dalle imprese in sede di domanda di partecipazione alla gara, mediante dichiarazione sostitutiva secondo l'**Allegato "B"** della presente gara.

In caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE, i requisiti di carattere economico-finanziario devono essere posseduti dalla mandataria per almeno il 70% e da ciascuna mandante per almeno il 30%. Il requisito di carattere tecnico-organizzativo deve essere posseduto almeno dalla mandataria.

I requisiti richiesti per la partecipazione sono i seguenti:

1. Requisiti generali e speciali della presente gara:
 - a) Possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016;

- b) Essere iscritti al registro delle imprese per attività inerenti i beni in oggetto di gara in conformità di quanto previsto dall'art. 83 del D.lgs 50/2016;
 - c) Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
2. Requisiti di capacità tecniche e professionali:
- a) Disporre, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, a livello di struttura ovvero sulla base di accordi di collaborazione organici o intenti di collaborazione, dei profili professionali e delle attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio;
 - b) possesso della "Certificazione Standard ISO/IEC 20000-1:2011 IT Service Management" da almeno 1 anno a far data dalla pubblicazione del presente appalto;
 - c) aver realizzato, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, servizi analoghi, per clienti pubblici o privati, con le specifiche indicate di seguito:
 - i. attività di progettazione, realizzazione e manutenzione di software per piattaforme *multi-tier* e *datacentric* attraverso l'impiego di tecnologie JAVA EE;
 - ii. attività di supporto specialistico a servizi help-desk per la gestione e la risoluzione di problematiche tecniche al funzionamento di piattaforme informatiche
 - iii. attività di consulenza, analisi e stesura di procedimenti amministrativi, progettazione e sviluppo della relativa modulistica, a beneficio di Pubbliche Amministrazioni.
- A tal proposito dovrà essere fornito un elenco di detti lavori con l'indicazione per ciascuno di questi di: ragione sociale del destinatario, data di esecuzione, importo (pro-quota se realizzato in associazione con altre imprese).
3. Requisiti di capacità economico-finanziaria:
- a) Possesso di idonea capacità economico finanziaria, per aver conseguito, in ognuno degli ultimi tre esercizi (2013, 2014, 2015 ovvero dall'anno di inizio attività qualora più recente), fatturato annuo pari al doppio del presunto valore del presente appalto.

Il mancato possesso **anche di uno solo** dei requisiti richiesti determina l'**esclusione dalla presente gara**.

11. Modalità di presentazione dell'offerta

I concorrenti possono presentare la propria offerta nei termini e secondo quanto specificato di seguito.

Al fine di garantire la riservatezza, ciascuna offerta deve pervenire a FINCALABRA S.p.A., **pena l'esclusione**, entro le ore **17,00** del giorno **7 dicembre 2016**, all'indirizzo "**Fincalabra SpA, Via Pugliese n.30 – 88100 Catanzaro**" a mezzo posta raccomandata, corriere o direttamente a mano, mediante un plico chiuso e sigillato con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recante visibilmente la dicitura:

"Affidamento di servizi specialistici, tecnologici e di help-desk nell'ambito della gestione e dell'evoluzione del sistema regionale SUAP - NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE"

Il recapito del plico, secondo le modalità ed entro la scadenza sopra specificate, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non saranno presi in considerazione anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo posta con

raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non presentati.

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno **3 (tre) BUSTE**, a loro volta chiuse e sigillate con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'oggetto dell'appalto, l'intestazione del mittente e la dicitura:

- per la busta "A":
"Affidamento di servizi specialistici, tecnologici e di help-desk nell'ambito della gestione e dell'evoluzione del sistema regionale SUAP".
"Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- per la busta "B":
"Affidamento di servizi specialistici, tecnologici e di help-desk nell'ambito della gestione e dell'evoluzione del sistema regionale SUAP".
"Busta B – OFFERTA TECNICA"
- per la busta "C":
"Affidamento di servizi specialistici, tecnologici e di help-desk nell'ambito della gestione e dell'evoluzione del sistema regionale SUAP"
"Busta C - OFFERTA ECONOMICA"

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà essere sempre indicata l'intestazione del mittente (denominazione o ragione sociale) specificando altresì se trattasi di RTI o di consorzio o di GEIE.

Saranno escluse le offerte in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza delle medesime, ovvero per quelle che rechino difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità dei plichi di invio o di quelli contenenti l'offerta economica o la domanda di partecipazione o per altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza.

Tutta la documentazione di gara deve essere redatta in lingua italiana.

Nella **Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione con dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di legge (redatta in base ai **Mod 1a** ovvero **1b** allegati alla presente gara);
2. Copia della lettera d'invito, del Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico, siglati in ogni pagina e firmati in calce per espressa accettazione di tutto quanto ivi contenuto;
3. Copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario in corso di validità;
4. Dichiarazione inerente i requisiti di capacità tecniche e professionali e di capacità economico-finanziaria, nei modi e nei contenuti previsti dal paragrafo "Requisiti per la partecipazione alla gara";
5. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già AVCP);
6. Originale del documento attestante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (anche sotto forma di dichiarazione del fideiussore che rilascia la cauzione provvisoria, contestualmente ad essa).
7. Eventuale originale o copia autentica o copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 della procura speciale dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore speciale.

8. garanzia provvisoria ex art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo base indicato nella presente gara, corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta dal legale rappresentante.

Alla domanda di partecipazione, se del caso, dovranno essere anche allegati i seguenti documenti:

9. In caso di RTI, Consorzio o GEIE già costituito al momento della presentazione dell'offerta, copia autentica o copia conforme all'originale dell'atto costitutivo di tali soggetti.
10. In caso di RTI, Consorzio o GEIE non ancora costituito al momento della presentazione della domanda, dichiarazione d'impegno (conforme al **Mod. 1b** allegato al presente disciplinare) a costituire il RTI Consorzio o GEIE, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 47 e 48 del D.lgs 50/2016 e, principalmente ed a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
- I) a quale impresa che costituirà il RTI, Consorzio o GEIE, sarà conferito il mandato gratuito e irrevocabile per la rappresentanza del raggruppamento / Consorzio nei rapporti con Fincalabra S.p.A. (mandataria) da parte delle altre imprese (mandanti);
 - II) la quota di partecipazione al raggruppamento / Consorzio e la specificazione delle attività che ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento / Consorzio eseguirà in caso di aggiudicazione.

Nella **BUSTA B**, dovrà essere contenuta l'offerta tecnica, redatta in carta libera.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta in ciascun foglio e in calce dal legale rappresentante o da un procuratore speciale dell'impresa partecipante, ovvero, nel caso di RTI, consorzi o GEIE già costituiti dall'impresa mandataria/capogruppo. Nel caso di RTI, consorzi o GEIE costituenti la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti o dal procuratore speciale di ciascuna impresa.

La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica comporterà la nullità dell'offerta e **l'esclusione del concorrente dalla gara**.

L'offerta tecnica dovrà essere resa nella forma di relazione tesa a illustrare quanto richiesto al paragrafo 4 del Capitolato Tecnico e per mettere in evidenza i punti qualificanti rispetto a quanto richiesto al paragrafo 13 del presente Disciplinare.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare l'eventuale presenza di parti coperte da segreto commerciale o tecnico all'interno della documentazione fornita, indicando nel dettaglio i documenti interessati; **tale dichiarazione dovrà essere firmata** dal legale rappresentante.

Nella **BUSTA C**, opaca - **a pena di esclusione** - tale da non permettere la lettura del contenuto interno, dovrà essere contenuta l'offerta economica, redatta secondo **l'allegato "C1" ovvero "C2"**.

L'offerta economica dovrà riportare tutte le indicazioni richieste nel modello presentato e dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, del documento di identità del firmatario.

L'Offerta Economica dovrà contenere l'indicazione del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio richiesto dal presente appalto.

L'Offerta Economica dovrà inoltre contenere il dimensionamento del gruppo di lavoro per tutte le attività e il fornitore dovrà esplicitare il numero di gg/uomo e la tariffa giornaliera, per ciascuna figura professionale richiesta (vedi paragrafo 3 del "Capitolato Tecnico"), proposta per l'esecuzione del servizio.

Il concorrente deve dichiarare che l'offerta è valida, irrevocabile e impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno decorrente dalla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

L'offerta economica non deve contenere alcun condizionamento o eccezione o elemento in contrasto rispetto a quanto stabilito dalla lettera di invito, dal presente Disciplinare e dal Capitolato.

La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, consorzio o GEIE. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del concorrente, o da altro soggetto munito dell'idoneo e valido potere di firma, deve essere allegata la procura in originale, copia autentica o copia conforme all'originale del documento dal quale si evinca il potere di rappresentanza dell'offerente, nell'ambito della presente procedura.

A pena di esclusione, la documentazione inclusa nella Busta A e nella Busta B non deve contenere elementi che consentano di conoscere direttamente o indirettamente il prezzo offerto; parimenti, nella Busta C non dovrà essere inserito alcun altro documento oltre l'offerta economica.

La semplice presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo Fincalabra S.p.A. che si riserva la facoltà insindacabile di annullare o sospendere la procedura e/o non procedere all'aggiudicazione, segnatamente per ragioni di pubblico interesse e/o, comunque, ove si evidenziasse irregolarità, non idoneità o non economicità e convenienza delle offerte presentate.

Con la presentazione dell'offerta, l'Aggiudicatario s'impegna a effettuare le prestazioni nei modi e nei termini dalla stessa stabiliti e, comunque, nel rispetto delle disposizioni della lettera di invito, di quanto richiesto dal presente Disciplinare e/o dal Capitolato Tecnico e per quanto previsto dalla normativa vigente.

Nessun compenso o rimborso di spese spetta all'offerente per effetto della presentazione dell'offerta.

12. Criteri di valutazione e modalità per l'aggiudicazione dell'appalto

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte di Fincalabra S.p.A..

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentano offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Disciplinare e/o nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Alla valutazione delle offerte provvederà un'apposita Commissione giudicatrice, nominata da Fincalabra.

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è di **70 punti** e quello attribuibile all'offerta economica è di **30 punti**, per complessivi **100 punti**.

Il punteggio complessivo di valutazione (PC) sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'Offerta Tecnica (PT) e il punteggio conseguito per l'Offerta Economica (PE), quindi $PC = PT + PE$.

Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Fincalabra né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i partecipanti sono vincolati, fin dal momento della presentazione dell'offerta, per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Fincalabra si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi e non confacenti alle proprie esigenze.

La partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nei documenti di gara.

13. Valutazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei contenuti della relazione tecnica metodologica.

Il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Tecnica, pari a 70 punti, viene ripartito in criteri per come indicato nella

Tabella 1.

CODICE	CRITERITECNICI	PUNTEGGIO MASSIMO
PT.1	QUALITÀ GENERALE DELLA PROPOSTA, DELLE PROCEDURE, DEI METODI ORGANIZZATIVI OFFERTI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI E DEL COORDINAMENTO	20
PT.2	ESPERIENZA IN PROGETTI ANALOGHI	15
PT.3	QUALITÀ DELLE RISORSE PROFESSIONALI IMPIEGATE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI	25
PT.4	PROPOSTE MIGLIORATIVE E INTEGRAZIONI TECNICHE	10

Tabella 1: punteggi massimi assegnabili per ogni criterio tecnico di valutazione.

I punteggi per i criteri indicati in

Tabella 1 con i codici PT.1, PT.2 e PT.3, saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice, che sarà esercitata sulla base dei sotto-criteri tecnici riportati in Tabella 2.

CODICE	SOTTO-CRITERI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
PT.1	QUALITÀ GENERALE DELLA PROPOSTA, DELLE PROCEDURE, DEI METODI ORGANIZZATIVI OFFERTI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI E DEL COORDINAMENTO	20
PT.1.A	Qualità complessiva dell'offerta tecnica	2
PT.1.B	Metodologia di erogazione servizi professionali per la manutenzione correttiva, adattiva ed evolutiva del software del Sistema CalabriaSUAP	5
PT.1.C	Metodologia di erogazione dei servizi di supporto specialistico per la gestione di sistemi, reti e applicazioni software CalabriaSUAP	5
PT.1.D	Metodologia di erogazione dei servizi di assistenza specialistica al funzionamento applicativo e di supporto all'utenza sul Sistema CalabriaSUAP.	5
PT.1.E	Modalità con cui il concorrente intende dar corso all'attività di coordinamento della fornitura con particolare riferimento ai rapporti con Fincalabra	3
PT.2	ESPERIENZA IN PROGETTI ANALOGHI	15
PT.2.A	Esperienze del Fornitore in progetti in ambito SUAP e per quanto attiene alle conoscenze di dominio	5
PT.2.B	Esperienze del team di lavoro proposto in progetti analoghi, in particolare per quanto attiene le tecnologie utilizzate	5
PT.3.C	Grado di prontezza nella presa in carico del sistema applicativo	5
PT.3	QUALITÀ DELLE RISORSE PROFESSIONALI IMPIEGATE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI	25

CODICE	SOTTO-CRITERI TECNICI	PUNTEGGIO MAX
PT.3.A	Profili professionali proposti per l'erogazione servizi professionali per la manutenzione correttiva, adattiva ed evolutiva del software del Sistema CalabriaSUAP	10
PT.3.B	Profili professionali proposti per l'erogazione dei servizi di supporto specialistico per la gestione di sistemi, reti e applicazioni software CalabriaSUAP	8
PT.3.C	Profili professionali proposti per l'erogazione dei servizi di assistenza specialistica al funzionamento applicativo e di supporto all'utenza sul Sistema CalabriaSUAP	7
PT.4	PROPOSTE MIGLIORATIVE E INTEGRAZIONI TECNICHE	10
PT.4.A	Proposte migliorative con le quali il concorrente intende dar corso all'attività di trasferimento di know-how ai referenti di Fincalabra	2
PT.4.B	Proposte migliorative sulle quantità dei profili professionali richiesti	5
PT.4.C	Proposte con le quali il concorrente intende migliorare l'erogazione del servizio al fine di garantire maggiore efficacia ed efficienza agli utenti della piattaforma CalabriaSUAP (es. miglioramenti sugli SLA di servizio e/o sulla copertura e sulla qualità dei servizi erogati).	3

Tabella 2: sottocriteri tecnici di valutazione e punteggi massimi assegnabili.

Per la valutazione dei punteggi si procederà utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta a ;
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i ;
- $V(a)_i$ = media dei coefficienti (da 0 a 1) attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;
- \sum_n = sommatoria.

I sotto-criteri di valutazione e i rispettivi punteggi saranno determinati utilizzando e applicando i coefficienti indicati in Tabella 3.

ITEM	SCALA DI PREFERENZE	COEFFICIENTE
1	Ottimo	1,00
2	Buono	0,80
3	Discreto	0,70
4	Sufficiente	0,60
5	Scarso	0,40
6	Insufficiente	0,25

Tabella 3: coefficienti per il calcolo dei punteggi dei sotto-criteri.

Tutti i singoli punteggi attribuiti per i criteri tecnici saranno, ognuno, arrotondati alla frazione decimale di punto sulla base del terzo decimale:

- per difetto, se la parte decimale è $< 0,005$;
- per eccesso, se la parte decimale è $\geq 0,005$.

Le offerte tecniche che non raggiungeranno un punteggio complessivo superiore al 60% di quello massimo previsto (vale a dire superiore a 42 punti) saranno escluse dalle fasi successive della procedura di gara e, di conseguenza, per queste, non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

14. Valutazione dell'offerta economica

Il punteggio massimo attribuibile all'Offerta Economica è pari a **30 punti**. La valutazione dell'Offerta Economica e l'attribuzione del punteggio, saranno effettuati in base ai criteri economici indicati in Tabella 4.

CODICE	CRITERI ECONOMICI	PUNTEGGIO MASSIMO
P.E.1	Importo offerto per la realizzazione del Servizio	30

Tabella 4: criteri economici di valutazione e punteggio massimo assegnabile.

Il punteggio per la valutazione dell'offerta economica sarà determinato secondo la seguente formula:

$$PE(i) = 30 * \frac{Pgara - Po(i)}{Pgara - Pmin}$$

dove:

- **PE(i)** è il punteggio dell'Offerta Prezzo oggetto di valutazione;
- **Pgara** è l'importo posto a base d'appalto, al netto di IVA;
- **Po(i)** è l'importo dell'offerta economica oggetto di valutazione, al netto di IVA;
- **Pmin** è l'importo dell'offerta economica più bassa tra quelle pervenute.

Il punteggio sarà arrotondato alla frazione decimale di punto sulla base del terzo decimale:

- per difetto, se la parte decimale è < 0,005;
- per eccesso, se la parte decimale è => 0,005.

15. Cauzione e garanzia fideiussoria

L'esecutore del contratto, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Fincalabra.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento; Fincalabra aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare funzionamento, che sarà rilasciato dal Project Manager di Fincalabra, entro 6 (sei) mesi dal termine delle attività d'appalto e comunque per come previsto dalle norme vigenti in materia.

16. Offerte anomale

La verifica dell'offerte anormalmente basse verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, nominata da Fincalabra, con i criteri e le modalità previsti all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

In questo caso, Fincalabra richiederà al concorrente le giustificazioni a supporto dell'offerta che ha presentato e affiderà l'esame delle giustificazioni alla stessa Commissione, costituita per l'aggiudicazione dell'appalto.

17. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 D. Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo articolo. In particolare, Fincalabra in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, alla lettera d'invito, al Disciplinare e/o al Capitolato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, provvederà a chiedere la integrazione o regolarizzazione nelle modalità previste dall'art. 83, comma 9 D.Lgs 50/2016, indicando il contenuto ed i soggetti che vi devono provvedere.

In tal caso il concorrente dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, con le modalità ed i contenuti indicati da Fincalabra, entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, indicato da Fincalabra, decorrente dall'invio della richiesta di regolarizzazione.

Contestualmente, il concorrente che ha dato causa alla suddetta mancanza, incompletezza o irregolarità, dovrà pagare in favore di Fincalabra una sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille del valore della gara, tramite bonifico a favore di Fincalabra S.p.A. all'IBAN: **IT10W030670440000000099069** indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi dell'art. 83, comma 9 D. Lgs 50/2016 - Procedura di gara CIG: **6862870B79**."

La mancata presentazione, entro il termine assegnato, di quanto verrà richiesto a integrazione e/o regolarizzazione e/o del documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che:

- le predette disposizioni si applicano anche riguardo alle dichiarazioni rese da soggetti terzi;
- la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione;
- nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, Fincalabra ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente articolo, ma non applica alcuna sanzione;
- in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara;
- costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- in caso di ATI, la mancata regolarizzazione della posizione di un solo componente dell'ATI determina l'esclusione dell'intero raggruppamento.

18. Adempimenti per l'aggiudicazione e la stipula del contratto

Il possesso di tutti i requisiti dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario della gara dovrà essere comprovato dal medesimo - a pena di decadenza - mediante la consegna di idonea documentazione agli uffici di Fincalabra entro il termine indicato nella richiesta che sarà avanzata in tal senso.

La mancata presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla partecipazione della gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per Fincalabra fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato da Fincalabra, dovrà:

- presentare la cauzione indicata all'articolo 15 che precede;
- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipulare.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Qualora il titolare dell'impresa e/o il legale rappresentante non si presenti per la stipula, ovvero dagli accertamenti esperiti presso la Prefettura, ai sensi del D. Legge 490/94 e s.m.i., dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti ostativi all'assunzione di contratti con la Pubblica Amministrazione, l'impresa aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

Il contratto sarà stipulato, nella data ora e luogo e con le modalità indicate da Fincalabra conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

Le spese di registrazione, bollo e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipula o all'esecuzione del contratto saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Qualora il contratto non sia stipulato per fattori imputabili all'aggiudicatario (rifiuto di stipulazione, mancata presentazione nel luogo e ora stabiliti, mancata consegna dei documenti necessari, ecc.), sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e Fincalabra procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte di Fincalabra, che potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L'aggiudicatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Disciplinare e/o derivanti dal contratto, solleva Fincalabra, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose di Fincalabra e/o di terzi e/o dell'aggiudicatario stesso avvenuti in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario è soggetto al rispetto di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali verso i propri dipendenti e a tutti gli altri obblighi previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di lavoro e ne assume a proprio carico tutti gli oneri relativi. E' altresì obbligato ad applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti occupati nell'esecuzione dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili.

L'aggiudicatario si obbliga a eseguire le prestazioni con personale di livello professionale adeguato, fornendo, in ogni momento, a richiesta di Fincalabra, l'elenco del personale addetto all'esecuzione.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le misure richieste per la tutela del personale impiegato, ponendo in essere tutte le cautele necessarie per garantire la salute e sicurezza delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni di proprietà di Fincalabra o di terzi. Le prestazioni dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

19. Pubblicazione

La presente lettera di invito, con i suoi allegati, è anche pubblicata sul sito Internet di Fincalabra.

A decorrere dalla data di pubblicazione, è ammessa la partecipazione anche di operatori economici non previamente invitati da Fincalabra.

20. Trattamento dei dati personali

Per la regolare presentazione delle offerte, alle imprese concorrenti è richiesto di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 196/2003. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 della citata normativa ed in merito al trattamento dei suddetti dati, Fincalabra fornisce le informazioni di seguito riportate.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Fincalabra, con sede a Catanzaro, in Via Pugliese n.30.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che essi vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla procedura, dell'aggiudicazione, della stipulazione e dell'esecuzione del contratto e delle relative comunicazioni dovute per legge.

I dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti da Fincalabra per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti, richieste per l'esecuzione dei servizi, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dall'aggiudicatario vengono acquisiti da Fincalabra ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti da Fincalabra SpA potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti a Fincalabra potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma, i dati forniti dai Concorrenti e dall'Aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Fincalabra in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di alla Fincalabra che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad attinenti al procedimento stesso;
- a collaboratori, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o di assistenza a Fincalabra in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o per fini statistici;
- a soggetti interni e/o esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni che verranno di volta in volta costituite da Fincalabra;
- alle Autorità Giudiziarie, di controllo e vigilanza;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/2003.

Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i., le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta, il Concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito. Il Concorrente potrà specificare nelle premesse della Relazione Tecnica contenuta nella Busta "B" (Offerta tecnica) motivata dichiarazione circa quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..

21. Riservatezza e Accesso agli atti

Obbligo della riservatezza dei prestatori dei servizi

I prestatori dei servizi sono tenuti alla massima riservatezza rispetto a qualsiasi tipo di informazione di cui possano, anche incidentalmente, venire in possesso. L'inosservanza di tale obbligo, oltre all'immediata rescissione in danno del contratto, determina risvolti penali.

Accesso agli atti

Non sarà consentito ai Concorrenti accedere alla documentazione presentata e dichiarata coperta da riservatezza.

In caso di presentazione della dichiarazione di riservatezza, Fincalabra consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6 del D.Lgs 50/2016. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione, Fincalabra consentirà, ai Concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni del prezzo offerto.

22. Richiesta di chiarimenti

Tutti i concorrenti potranno richiedere chiarimenti inerenti alla gara ai seguenti indirizzi mail: fincalabra@pcert.it - e.ruberto@fincalabra.it

I chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al quinto giorno antecedente il termine indicato per la presentazione delle offerte.

23. Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera d'invito, nel presente Disciplinare e nel Capitolato, con rinuncia ad ogni eccezione.
- Fincalabra si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- In ogni caso, Fincalabra si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del D.Lgs. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, come pure di aggiudicare in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Fincalabra si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Fincalabra si riserva altresì la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art.186-bis del R.D.267/1942, nonché di risoluzione o di recesso dal contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 D.Lgs. 50/2016.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione di Fincalabra entro 60 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato per ragioni di opportunità da Fincalabra.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto il codice CIG. Gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sono in dettaglio indicati nello schema di contratto.

24. Foro competente

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro.

Ai sensi dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola compromissoria. E' pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie inerenti al presente affidamento. E' altresì vietato il compromesso.